

(22회)포천초등학교운영위원회 임시회

회 의 록

간사	위원장	학교장

2019년도 2월 18일(월요일) 15:30

▶ 의사일정:

- | | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 2019학년도 학교안전사고 예방 및 학교안전계획 2. 2019학년도 학교급식 운영 계획 및 2018학년도 이행사항 보고 3. 2019학년도 방과후학교 교육활동 운영계획 4. 2019학년도 초등보육교실 운영계획 5. 2019학년도 초등돌봄교실 과일간식 지도 | <ol style="list-style-type: none"> 6. 2018학년도 포천초등학교 회계 제5차 추경예산(안) 7. 2019학년도 포천초등학교 세입·세출 본예산(안) 8. 2019학년도 포천초등학교 발전기금운용 계획서 9. 2018학년도 포천초등학교 정기 안전점검 실시 결과 보고 10. 2019학년도 유치원 방과후과정 특성화강사 채용 |
|---|--|

발언자	회의 진행 내용
간사(개회)	<ul style="list-style-type: none"> ● 지금부터 (22회)포천초등학교학교운영위원회 임시회의를 개최하겠습니다. 국민의례가 있겠습니다. 모두 국기를 향해 일어서 주시기 바랍니다. 국기에 대한 경례!(국민의례가 진행되다) 바로. 자리에 앉아주시기 바랍니다. 교장선생님 인사말씀 있으신 후 위원장님 인사말씀이 있겠습니다. 그리고 위원장님께서 회의를 진행해 주시기 바랍니다.
학교장	<ul style="list-style-type: none"> ● 안녕하십니까? 오늘이 벌써 2018학년도 마지막 회의가 될 것 같습니다. 운영위원회 임기는 3월까지이나 사실상 3월에는 위원 구성으로 회의는 어려울 것 같습니다. 한해 위원님들께서 많이 도와주셔서 감사합니다. 이제 시설공사도 마무리가 다 되어 가고 있는데 아직 몇 곳이 하자가 있어 업체에 다시 의뢰 하여 깨끗한 시설로 새하기를 시작 할 수 있도록 준비 하겠습니다.
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ● 안녕하십니까? 벌써 1년이 지났습니다. 위원님들 한해 고생 많이 하셨습니다. 오늘 보니 공사가 많이 마무리가 된 것 같습니다. 작년에 회의할 때 보니 아이들이 많이 불편 했을 것 같았는데, 교장선생님과 선생님들의 많은 관심, 위원님들의 관심으로 학교가 새 건물로 바뀐 것 같아 기분이 좋습니다. 앞으로도 많은 관심 부탁드립니다.
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ● 1안 2019학년도 학교안전사고 예방 및 학교안전계획에 대한 부의설명 부탁.
곽○○	<ul style="list-style-type: none"> ● 안녕하십니까? 담당교사 곽○○입니다. 학생과 교직원의 안전사고 예방 및 비상시 대응 역량 강화의 중요성을 알고 실천하기 위해서 사전에 계획하여 운영하는 것에 목적이 있음.
곽○○	<ul style="list-style-type: none"> ● 현재 외벽공사로 인해 CCTV를 떼 놓았고, 공사가 끝나면 화소가 놓은 것으로 설치하려고 계획 해 두었습니다. 또 학생보호인력으로 정문,후문 등하교길 주변으로 학부모 및 외부자원봉사자 14명을 구성하여, 학생들이 등하교를 안전하게 할 수 있도록 계획했습니다. 비상대피 시 학교장, 교감 등으로 비상대책위원회가 구성되어 있고, 또 교직원의 안전관련연수로 학생들의 안전에 각별히 신경 쓰고 있습니다. 안전에 대한 내용이 광범위하므로 위원님들께서 읽어보시고 궁금한 사항 있으시면 답변해 드리겠습니다. <자세한 내용 심의자료 참고>

위원장	<ul style="list-style-type: none"> ● 위원님들 다른 궁금한 사항 있으시면 말씀하시기 바랍니다. (의문없음) 																									
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ● 제1안 2019학년도 학교안전사고 예방 및 학교안전계획에 대해 원안가결 되었음을 선포합니다. <의사봉3타> 																									
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ● 제2안 2019학년도 학교급식 운영 계획 및 2018학년도 이행사항 보고에 대한 부의설명 부탁. 																									
이○○	<ul style="list-style-type: none"> ● 안녕하십니까? 영양교사 이○○입니다. 제가 심의 받을 사항은 총 12건입니다. 세부적인 내용은 위원님들께서 심의자료를 참고 하시면 되겠습니다. 주요사항 몇가지만 말씀드리겠습니다. <p>안건1. 급식대상 및 급식 횟수</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>급식대상</th> <th>주 급식일수</th> <th>연급식일(예정)</th> <th>비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>전 학년, 유치원, 교직원</td> <td>주 5 회</td> <td>187 일</td> <td>경기도 친환경 무상급식 지원일수, 학교의 학사일정 및 학교 사정에 의해 변동될 수 있음</td> </tr> </tbody> </table> <p>안건2. 식재료 원산지: 농산물,공산품,수산물 및 가공품 모두 국내산 사용을 원칙으로 하나 부득이 하게 국내에서 생산되지 않거나 시기적으로 소량 생산되어 단가가 높은 경우에는 정부수입허가를 받은 수입제품으로 사용.</p> <p>안건3. 식재료 조달방법: 농산물,김치,떡류,쌀(수의계약) 공산품(공동구매로 포천교육청에 계약 위임,소액수의 견적입찰 방식) 육류(수의계약) 수산물(수의계약) 우유(입찰)</p> <p>안건4. 1인 1식당 급식비 단가(작년대비 100원 인상 됨)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th>2018년도</th> <th>2019년도</th> </tr> <tr> <th>무상급식</th> <th>무상급식</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>식품비</td> <td>2,200</td> <td>2,302</td> </tr> <tr> <td>운영비(연료비포함)</td> <td>319</td> <td>247</td> </tr> <tr> <td>인건비(3명분)</td> <td>451</td> <td>521</td> </tr> <tr> <td>총계</td> <td>2,970</td> <td>3,070</td> </tr> </tbody> </table> <p>-교직원 급식비 3,350원(쌀,친환경농산물은 학생들에게만 지원되어 차액 추가, 280원) -유치원 급식비 3,070원 - 190원 = 2,880원 (초등 - 190원)</p> <p>안건6. 조리실무사- 2019학년도 조리사 및 조리실무사 급식비 징수 결정.</p> <p>안건8. 위생 및 작업 관리로 급식사고대비 비상대책반 구성(총괄대책반-학교장/환자파악반-담임교사/환자이송반-보건교사/역학조사협력반-영양교사/학사대책반-체육부,교무부)</p> <p>안건9. 급식비 징수 및 환불규정<심의자료 참고></p> <p>안건10. 학교 우유급식 실시에 관한 사항-조사대상자의 과반수가 찬성이므로 2019학년도 우유급식 실시 결정</p> <p>안건11. 학교급식종사자 파업 시 급식 조달방법(학생 및 교직원 간편식(빵 또는 떡, 과일, 요구르트, 호상요구르트, 우유 등) 으로 식단 변경하여 발주</p> <p>월 1~2회에 거쳐 1명이상 조리 및 배식과정을 모니터링하고 있습니다. <이하 세부사항 심의자료 참고></p>	급식대상	주 급식일수	연급식일(예정)	비 고	전 학년, 유치원, 교직원	주 5 회	187 일	경기도 친환경 무상급식 지원일수, 학교의 학사일정 및 학교 사정에 의해 변동될 수 있음	구분	2018년도	2019년도	무상급식	무상급식	식품비	2,200	2,302	운영비(연료비포함)	319	247	인건비(3명분)	451	521	총계	2,970	3,070
급식대상	주 급식일수	연급식일(예정)	비 고																							
전 학년, 유치원, 교직원	주 5 회	187 일	경기도 친환경 무상급식 지원일수, 학교의 학사일정 및 학교 사정에 의해 변동될 수 있음																							
구분	2018년도	2019년도																								
	무상급식	무상급식																								
식품비	2,200	2,302																								
운영비(연료비포함)	319	247																								
인건비(3명분)	451	521																								
총계	2,970	3,070																								
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ● 위원님들 다른 의견 있으시면 말씀하시기 바랍니다. (의견없음) 																									
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ● 안건6. 조리사 및 조리실무사 급식비 징수에 대해 동의하십니까? 																									
박○○	<ul style="list-style-type: none"> ● 작년에도 타학교는 징수를 한다고 들었으나, 본교는 운영위원회에서 징수하지 않는 것으로 결정을 했습니다. 이번에는 급식소위원회에서도 징수하기로 결정이 되었으니 타교와 형평성에 맞게 징수하는 것에 동의합니다. 																									
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ● 다른 위원님들 생각은 어떻습니까? 																									
위원모두	<ul style="list-style-type: none"> ● 징수하는 것에 동의합니다. 																									
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ● 우유급식 실시에 대해 과반수 이상이 희망하여, 2019학년도 실시하는 것에 동의하십니까? 																									
위원모두	<ul style="list-style-type: none"> ● 성장기 어린이에게 우유는 필요 한 영양소라고 생각되어 동의합니다. 																									

<p>위원장</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 제2안 2019학년도 학교급식 운영 계획 및 2018학년도 이행사항 보고에 대해 원안가결 되었음을 선포합니다. <의사봉3타> -2019학년도 조리사 및 조리실무사 급식비 징수 결정. -2019학년도 우유급식 실시 결정. 																																	
<p>위원장</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 제3안 2019학년도 방과후학교 교육활동 운영계획 보고에 대한 부의설명 부탁. 																																	
<p>황○○</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 안녕하세요? 관악부 담당교사 황○○입니다. 방과후부장님께서 출장을 가셔서 제가 대신 발표하겠습니다. 학생의 특기신장과 학부모의 사교육비 부담을 줄이고, 다양한 특기적성 교육활동의 기회를 제공하기 위하여 2019학년도 본교 방과후학교 교육활동을 다음과 같이 운영하고자 심의상정 함. <세부사항 붙임자료 참고> ▶ 운영기간 <table border="1" data-bbox="347 656 1385 891"> <tr> <th rowspan="2">운영기간</th> <th>1분기</th> <th colspan="2">2분기</th> <th rowspan="2">3분기</th> <th colspan="2">4분기</th> </tr> <tr> <td></td> <th>학기중</th> <th>여름방학</th> <th>학기중</th> <th>겨울방학</th> </tr> <tr> <td></td> <td>3월4일~5월31일</td> <td>6월1일~8월30일</td> <td>7월19일~8월19일</td> <td>9월1일~11월29일</td> <td>12월2일~1월3일</td> <td>1월3일~2월29일</td> </tr> <tr> <td>비고</td> <td></td> <td></td> <td>방과후 실시</td> <td></td> <td></td> <td>방과후 실시</td> </tr> <tr> <td>만족도 조사</td> <td colspan="3">8월19일 ~ 30일</td> <td colspan="3">2020년 2월 17일 ~ 29일</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 강사채용기간: 2019.3.4.~2020.2.29.(1년) ▶ 개설강좌: 총21개 부서 운영 ▶ 수용비: 강사료의 4% (전기사용이 많은 컴퓨터부의 경우 강사료의 7%) <ul style="list-style-type: none"> ▪ 방과후학교 운영을 위한 전기료 사용 ▪ 방과후학교 운영을 위한 인쇄비, SMS 사용료, 기타 소모품 구입 사용 	운영기간	1분기	2분기		3분기	4분기			학기중	여름방학	학기중	겨울방학		3월4일~5월31일	6월1일~8월30일	7월19일~8월19일	9월1일~11월29일	12월2일~1월3일	1월3일~2월29일	비고			방과후 실시			방과후 실시	만족도 조사	8월19일 ~ 30일			2020년 2월 17일 ~ 29일		
운영기간	1분기		2분기		3분기		4분기																											
		학기중	여름방학	학기중		겨울방학																												
	3월4일~5월31일	6월1일~8월30일	7월19일~8월19일	9월1일~11월29일	12월2일~1월3일	1월3일~2월29일																												
비고			방과후 실시			방과후 실시																												
만족도 조사	8월19일 ~ 30일			2020년 2월 17일 ~ 29일																														
<p>황○○</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 컴퓨터부만 전기사용이 많으므로 수용비를 7%로 책정하였고, 2.부서별 수강 시간 및 월 수강료(재료비)를 보시면 관악부(월,목)1회 50분 수업으로 되어 있으나, (화,목)으로 수정 부탁드립니다. 오타가 있었습니다. 4.수강료 환불 규정을 보시면, 2)학적변경(전학,제적 등), 장기결석(질병,입원 등)등의 인정사유외의 경우도 위의 기준에 따릅니다. 4)신청서를 작성하지 않고 전화통화나 구두로 통보한 내용은 반영되지 않으며 접수일을 기준으로 환불처리 됨. 																																	
<p>위원장</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 위원님들 의문점 있으시면 질문하시기 바랍니다. (의문없음) 																																	
<p>위원장</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 제3안 2019학년도 방과후학교 교육활동 운영계획에 대해 원안가결 되었음을 선포합니다. <의사봉3타> 																																	
<p>위원장</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 제4안 2019학년도 초등보육교실 운영계획에 대한 부의설명 부탁. 																																	
<p>황○○</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 안녕하세요? 돌봄교실 업무를 맡은 황○○입니다. ▶ 초등보육교실교실 수요조사(3학년 운영) <table border="1" data-bbox="320 1597 1358 1742"> <thead> <tr> <th colspan="3">2018년 운영 현황</th> <th colspan="6">2019년 수요현황</th> </tr> <tr> <th rowspan="2">운영형태</th> <th rowspan="2">교실수</th> <th rowspan="2">학생수</th> <th rowspan="2">운영형태</th> <th rowspan="2">교실수</th> <th colspan="4">참여 학생 수(명)</th> </tr> <tr> <th>오후1</th> <th>오후2</th> <th>오후3</th> <th>계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>종일</td> <td>3</td> <td>66</td> <td>오후 3</td> <td>3</td> <td>22</td> <td>22</td> <td>22</td> <td>66</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 운영시간: 13:00~18:00 ▶ 초등보육교실 운영 대상: 1~2학년 중 희망자, (오후돌봄) 맞벌이, 저소득층 ▶ 방학 중 운영계획 <ul style="list-style-type: none"> 가. 방학중 돌봄교실 운영 시기 : 여름방학 7.29(월)~8.19(월) / 겨울방학 2020.1.13(월)~2.25(화) 나. 방학중 운영(돌봄1~3반을 2개 학급으로 재편성하여 전일 운영) 다. 돌봄교실 방학 : 7.22(월)~7.26(금)/2020.1.6(월)~1.10(금)/2.26(수)~2.28(금) 라. 방학중 급식(간식) <ul style="list-style-type: none"> 1) 비용 수익자 부담(급식: 1식 4,500원*일수, 간식: 1식 1,500원*일수)(저소득층 운영비에서 지원) 2) 방법 : 전문도시락 및 완제품 제공 	2018년 운영 현황			2019년 수요현황						운영형태	교실수	학생수	운영형태	교실수	참여 학생 수(명)				오후1	오후2	오후3	계	종일	3	66	오후 3	3	22	22	22	66		
2018년 운영 현황			2019년 수요현황																															
운영형태	교실수	학생수	운영형태	교실수	참여 학생 수(명)																													
					오후1	오후2	오후3	계																										
종일	3	66	오후 3	3	22	22	22	66																										

황○○	● 돌봄교실 신청 대상이 많이 늘고 있나요?												
학교장	● 매년 늘어가고 있습니다. 올해도 10명 이상이 신청되지 않아 대기순으로 있었는데, 시청에서 돌봄서비스 운영을 청소년문화센터에서 한다는 공문이 왔습니다. 학부모님께 연락을 드려 신청해 놓은 상태입니다. 승인이 된다면 혜택을 받을 수 있으니 좋은 기회인 것 같습니다.												
위원장	● 위원님들 다른 의문점 있으시면 질문하시기 바랍니다. (의문없음)												
위원장	● 제4안 2019학년도 초등보육교실 운영계획에 대해 원안가결 되었음을 선포합니다. <의사봉3타>												
위원장	● 제5안 2019학년도 초등돌봄교실 과일간식 지원에 대한 부의설명 부탁.												
황○○	<p>● 이어서 제가 말씀드리겠습니다. 시·도(또는 시·군·구)에서 주관하여 어린이의 식습관 개선 등 국민 건강증진과 국산 제철과일의 소비를 확대하기 위하여 초등돌봄교실을 대상으로 과일간식 지원한다고 합니다.</p> <p>▶사업내용</p> <p>1) 사업주관 : 시·도(또는 시·군·구)</p> <p>2) 지원대상 : 「초·중등교육법」 제2조제1호의 초등학교에 재학 중인 학생 중 다음에 해당하는 자 -'초등돌봄교실'을 이용하는 초등학생</p> <p>3) 지원조건 : 보조 100%(국고 50%, 지방비 50%)</p> <p>4) 지원내역 : 지원대상 학생에게 주 1회(필요시 2~3회) 연간 30회 이상 과일간식을 제공하고 공급업체에 보조금 지급</p>												
박○○	● 수익자부담으로 간식비를 내고 먹는 것과는 다른 것인가요?												
황○○	● 네. 이것은 돌봄교실이용 대상학생에게만 무료로 주1회 지원해 주는 것입니다. 결론은 일주일 중 1일은 간식을 2번 먹는 것입니다.												
위원장	● 위원님들 다른 의문 있으시면 말씀하시기 바랍니다. (의견없음)												
위원장	● 제5안 2019학년도 초등돌봄교실 과일간식 지원에 대해 원안가결 되었음을 선포합니다. <의사봉3타>												
위원장	● 제6안 2018학년도 포천초등학교회계 제5회 추가경정예산(안)에 대한 부의설명 부탁.												
최○○	<p>● 제4회 추경예산편성 이후 목적사업비의 배정, 학년말 사업이 종료된 불용잔액을 감액하여 학교 현안사업에 재투자, 수익자부담경비 최종정산으로 제5회 세입·세출 추가경정예산(안)을 편성하여 심의 받고자 안건을 상정함. 주요골자만 말씀드리겠습니다.</p> <p>▶주요골자</p> <p>1) 2018 포천초등학교회계 제5회 추가경정예산(안) 편성 내역</p> <p style="text-align: right;">[금액단위 : 천원]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">예산구분</th> <th rowspan="2">경정예산액</th> <th rowspan="2">기정예산액</th> <th colspan="2">비교증감</th> </tr> <tr> <th>예산액</th> <th>증감률</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>추경5회</td> <td>2,397,395</td> <td>2,348,614</td> <td>48,781</td> <td>2.1%</td> </tr> </tbody> </table>	예산구분	경정예산액	기정예산액	비교증감		예산액	증감률	추경5회	2,397,395	2,348,614	48,781	2.1%
예산구분	경정예산액				기정예산액	비교증감							
		예산액	증감률										
추경5회	2,397,395	2,348,614	48,781	2.1%									

<p>최○○</p>	<p>2) 추가경정예산편성 개요</p> <p>■ 세입</p> <ul style="list-style-type: none"> - 학교운영비전입금: 유치원기본운영비 447천원, 초등학교 기본운영비 10,123천원, 총액교부인건비(행정실무사,조리사) -4,471천원 - 목적사업비 : 체육전임코치 인건비 3,118천원, 유치원 급식경비 -602천원 외 10건 - 수익자부담경비 : 교직원급식비 -3,757천원, 학생 우유급식비 -11,631천원, 방과후학교활동비(컴퓨터부외 21부) -87천원, 졸업앨범비 -46천원 - 행정활동수입 : 학교시설사용료 682천원, 자산매각대 4,390천원, 이자수입 1,100천원 <p>■ 세출 : 학교운영지원수당 68천원, 교직원연수 -592천원, 교직원복지 -80천원 외 36건</p>												
<p>최○○</p>	<p>● 음비드가 무엇인가요?</p>												
<p>최○○</p>	<p>● 정부에서 주관하는 불용물품 매각 사이트입니다. 냉난방기 교체로 불용물품 680만원 정도 음비드에 올려서 최고가로 매각 하였습니다.</p>												
<p>위원장</p>	<p>● 위원님들 다른 궁금한 사항 있으시면 질문하시기 바랍니다. (의견없음)</p>												
<p>위원장</p>	<p>● 제6안 2018학년도 포천초등학교회계 제5회 추가경정예산(안)에 대해 원안가결 되었음을 선포합니다. <의사봉3타></p>												
<p>위원장</p>	<p>● 제7안 2019학년도 포천초등학교회계 세입·세출 본예산서(안) 대한 부의설명 부탁.</p>												
<p>최○○</p>	<p>● 주요골자만 말씀 드리겠습니다.</p> <p>▶ 2019학년도 포천초등학교회계 세입.세출 본예산서(안) 편성 내역 [금액단위 : 천원]</p> <table border="1" data-bbox="331 1155 1420 1265"> <thead> <tr> <th rowspan="2">예산구분</th> <th rowspan="2">전년도 본예산액</th> <th rowspan="2">본예산액</th> <th colspan="2">비교증감</th> </tr> <tr> <th>예산액</th> <th>증감률</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>본예산</td> <td>1,865,640</td> <td>1,953,561</td> <td>87,921</td> <td>1.0%</td> </tr> </tbody> </table> <p>▶ 본예산편성 개요</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기본운영비 전년대비 9% 증가 노후기자재 교체, 전기요금(빚통, 냉골교실 해소), 교육공무원 처우개선에 따른 인건비 인상분 등 우선 반영. - 2019학년도에 필요한 학교기본운영비와 교육청에서 교부하는 목적사업비등의 경비, 교육과정 운영상 필수적인 현장학습비 등의 수익자부담경비등을 본예산에 편성하여 학교 운영 및 교육과정 운영의 효율성을 도모 하고자 함. - 학교급식경비(무상급식비)는 경비 지원비율로 교특지원금 68.36%, 시보조금 31.64%로 예산 편성함. - 일반 업무추진비의 적절한 교부와 예산액 법정 적정선을 넘지 않도록 예산에 반영함. - 학교기본운영비로 배부되는 총액교부사업 편성 : 특수학급운영비, 학교시설관리지원금, Wee프로젝트운영비, 학교운동부체육관운영, 성장배려 학년제 확산, 학생주도 프로젝트 운영비, 학교 스포츠클럽활동 지원금, 교원연구비 - 외부 용역(당직, 청소)근로자 정규직 전환에 따른 인건비 및 공공요금 등 경직성경비의 지속적인 증가, 물가상승으로 인해 재정소요가 증가할 전망이나 학교운영과 교육과정에 힘쓰도록 예산 편성함. 	예산구분	전년도 본예산액	본예산액	비교증감		예산액	증감률	본예산	1,865,640	1,953,561	87,921	1.0%
예산구분	전년도 본예산액				본예산액	비교증감							
		예산액	증감률										
본예산	1,865,640	1,953,561	87,921	1.0%									
<p>최○○</p>	<p>● 2019학년도 각 부서에서 원하는 사업을 받아 본예산에 편성하였고, 또 올해는 학부모님에게도 설문을 통해 의견을 받아 추가해야 할 부분은 추가 했고, 기존에 중복된 부분은 빼고 편성하였습니다.</p>												
<p>위원장</p>	<p>● 위원님들 다른 의견 있으시면 말씀하시기 바랍니다. (의견없음)</p>												
<p>위원장</p>	<p>● 제7안 포천초등학교회계 세입·세출 본예산서(안)에 대해 원안가결 되었음을 선포합니다. <의사봉3타></p>												

위원장	<ul style="list-style-type: none"> ● 제8안 2019학년도 포천초등학교 발전기금 운용계획서에 대한 부의설명 부탁. 														
최○○	<ul style="list-style-type: none"> ● 2019학년도 포천초등학교 발전기금운용계획을 수립하여 학부모 및 자발적인 기부의사가 있는 모든 개인·조직·단체로부터 기부금품을 접수받아 포천초등학교 학교복지 및 학생자치활동의 지원으로 운용하고자 함. 계획이기 때문에 변경 될수 있습니다. 가) 포천초등학교 발전기금 운영 계획 수입: 총액 26,049,990원 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 수입계획: 총 26,049,990원 <ol style="list-style-type: none"> 1. 학교교육시설의 보수 및 확충: 3,000,000원 외 3건 ▶ 지출계획: 총 26,049,990원 <ol style="list-style-type: none"> 1. 학교교육시설의 보수 및 확충: 3,000,000원 외 3건 나) 운용계획수립총액 : 26,049,990원 다) 학교발전기금 접수 제한 대상 <ol style="list-style-type: none"> 1. 유지관리에 경비가 과다하게 소요되는 것 2. 선거·선출에 영향을 미칠 수 있는 기부 3. 교직원 복지를 목적으로 하는 기부 ⇒ 교직원연수비, 회식비, 체육복 구입 등 4. 기타 법령이나 목적을 벗어나는 기부 														
김○○	<ul style="list-style-type: none"> ● 정확히 발전기금 기탁범위가 어떻게 되나요? 														
최○○	<ul style="list-style-type: none"> ● 개인이 기탁을 하는 것이면 4개의 항목중에서 선택하여, 물건이나 금전 모두 가능 합니다. ● 단, 단체에서는 불가능. 각출 절대금지. 														
최○○	<ul style="list-style-type: none"> ● 초,중등교육법시행령 제64조 제3항이 있는데요. 이 법령의 내용이 어떻게 되는지 다음 회의때는 참고자료로 보고 싶습니다. 														
최○○	<ul style="list-style-type: none"> ● 네. 준비하도록 하겠습니다. 														
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ● 위원님들 다른 궁금한 사항 있으시면 질문하시기 바랍니다. (의견없음) 														
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ● 제8안 2019학년도 포천초등학교 발전기금 운용계획서에 대해 원안가결 되었음을 선포합니다. <의사봉3타> 														
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ● 제9안 2018학년도 포천초등학교 정기 안전점검 실시결과 보고에 대한 부의설명 부탁. 														
최○○	<ul style="list-style-type: none"> ● 경기도교육청 학교 시설물 안전 및 유지관리에 관한 조례 제8조에 의거 해마다 두 차례 이상 실시한 시설물의 정기안전점검결과 학교운영위원회 보고 하도록 규정됨에 따라 심의상정 함.<상세내용 심의자료 참고> ▶ 주요골자 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <th colspan="7">교육시설물점검분야(7개)</th> </tr> <tr> <td>소방</td> <td>전기</td> <td>승강기</td> <td>가스</td> <td>저수조</td> <td>교육시설물</td> <td>어린이 놀이시설</td> </tr> </table> ● 매년 7개 분야를 점검 받아 결과 부적합이 발견되지 않았고, 발견 즉시 조치하여 학생들의 안전에 각별히 신경쓰고 있습니다. <점검결과 심의자료 참고> 	교육시설물점검분야(7개)							소방	전기	승강기	가스	저수조	교육시설물	어린이 놀이시설
교육시설물점검분야(7개)															
소방	전기	승강기	가스	저수조	교육시설물	어린이 놀이시설									
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ● 위원님들 다른 궁금한 사항 있으시면 질문하시기 바랍니다. (의견없음) 														
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ● 제9안 2018학년도 포천초등학교 정기 안전점검 실시결과 보고에 대해 원안가결 되었음을 선포합니다. <의사봉3타> 														

위원장	<ul style="list-style-type: none"> ● 제10안 2019년도 유치원 방과후과정 특성화강사 채용에 대한 부의설명 부탁. 												
장○○	<ul style="list-style-type: none"> ● 2019학년도 유치원 방과후과정 특성화 강사를 채용하여 운영하고자 심의 상정. <p>가) 강사프로필</p> <table border="1" data-bbox="341 349 1426 624"> <thead> <tr> <th data-bbox="341 349 485 398">특성화명</th> <th data-bbox="485 349 820 398">채용기간</th> <th data-bbox="820 349 975 398">강사명</th> <th data-bbox="975 349 1426 398">프로필</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="341 398 485 490">오르프</td> <td data-bbox="485 398 820 490">2019.3.1.~2019.12.31.</td> <td data-bbox="820 398 975 490">이○○</td> <td data-bbox="975 398 1426 490"> - 2014.11. - 예술피아노 학원 - 2018 - 탐에듀 오르프 강사 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="341 490 485 624">체육</td> <td data-bbox="485 490 820 624">2019.3.1.~2019.12.31.</td> <td data-bbox="820 490 975 624">이○○</td> <td data-bbox="975 490 1426 624"> - 2016.11. - 경원태권도 사범 - 2018.01. - 남면초병설 강사 - 2018.03. - 영평초병설 강사 </td> </tr> </tbody> </table> <p>나) 채용기준</p> <ul style="list-style-type: none"> - 관련 분야 경력자 - 교육활동에 적극적인 의지가 있는 자 <p>다) 예산</p> <ul style="list-style-type: none"> -방과후특성화 강사비는 전액 유치원 운영비 및 학비 지원에서 지원 됨. 	특성화명	채용기간	강사명	프로필	오르프	2019.3.1.~2019.12.31.	이○○	- 2014.11. - 예술피아노 학원 - 2018 - 탐에듀 오르프 강사	체육	2019.3.1.~2019.12.31.	이○○	- 2016.11. - 경원태권도 사범 - 2018.01. - 남면초병설 강사 - 2018.03. - 영평초병설 강사
특성화명	채용기간	강사명	프로필										
오르프	2019.3.1.~2019.12.31.	이○○	- 2014.11. - 예술피아노 학원 - 2018 - 탐에듀 오르프 강사										
체육	2019.3.1.~2019.12.31.	이○○	- 2016.11. - 경원태권도 사범 - 2018.01. - 남면초병설 강사 - 2018.03. - 영평초병설 강사										
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ● 위원님들 특성화강사 채용에 동의하십니까? 												
위원모두	<ul style="list-style-type: none"> ● 네. 동의합니다. 												
위원장	<ul style="list-style-type: none"> ● 제10안 2019년도 유치원 방과후과정 특성화강사 채용에 대해 원안가결 되었음을 선포합니다. <의사봉3타> 이것으로 제22회 포천초등학교 운영위원회 임시회를 마치겠습니다. 안건이 많았는데 위원님들 수고 하셨습니다. 												